



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 мая 2018 г.

№ 545-па

**О создании рабочей группы
по рассмотрению и согласованию проектов
муниципально-частного партнерства**

Руководствуясь Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статей 29, 32 Устава Партизанского городского округа администрация Партизанского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению и согласованию проектов муниципально-частного партнерства.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о рабочей группе по рассмотрению и согласованию проектов муниципально-частного партнерства;
 - 2.2. Состав рабочей группы по рассмотрению и согласованию проектов муниципально-частного партнерства.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа О.А.Бондарева.

Глава городского округа



А.В. Зражевский

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению и согласованию
проектов муниципально-частного партнерства

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по рассмотрению и согласованию проектов муниципально-частного партнерства (далее - рабочая группа) создается в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений администрации Партизанского городского округа при решении вопросов, возникающих при применении механизма муниципально-частного партнерства для решения задач социально-экономического развития муниципального образования «Партизанский городской округ».

1.2. В состав рабочей группы включаются представители структурных подразделений администрации Партизанского городского округа. Председателем рабочей группы назначается заместитель главы администрации – начальник управления экономики и собственности, заместителем председателя рабочей группы назначается заместитель главы администрации – начальник управления жилищно-коммунального комплекса. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются постановлением администрации Партизанского городского округа.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами администрации Партизанского городского округа, настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Выработка предложений по подготовке документов, необходимых для реализации инвестиционных проектов в рамках муниципально-частного партнерства.

2.2. Выработка предложений по решению организационных, финансовых и правовых вопросов, возникающих в связи с реализацией инвестиционных проектов в рамках муниципально-частного партнерства.

2.3. Выработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере муниципально-частного партнерства.

2.4. Рассмотрение и согласование проектов муниципально-частного партнерства.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

3.2. Председатель рабочей группы руководит рабочей группой,

планирует ее деятельность. В его отсутствие функции председателя рабочей группы делегируются заместителю председателя рабочей группы.

3.3. Секретарь рабочей группы:

готовит повестки дня заседаний рабочей группы, проекты ее решений, иных документов рабочей группы;

ведет протоколы заседаний рабочей группы;

организует документооборот, обеспечивающий деятельность рабочей группы.

3.4. Заседание рабочей группы осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов. При невозможности членов рабочей группы лично присутствовать на заседании рабочей группы к участию в заседании рабочей группы допускаются их представители.

Для членов рабочей группы, к компетенции которых относятся проблемные вопросы рассматриваемого проекта муниципально-частного партнерства, присутствие на заседании рабочей группы обязательно.

3.5. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, рабочая группа простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования принимает соответствующие решения, которые оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.6. Протокол заседания рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

3.7. Рабочая группа в установленном порядке имеет право получать от структурных подразделений администрации Партизанского городского округа необходимую информацию по вопросам своей деятельности.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Партизанского городского округа
от 08.05.2018г. №545-пг

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению и согласованию
проектов муниципально-частного партнерства

Бондарев Олег Анатольевич	заместитель главы администрации-начальник управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа, председатель комиссии;
Кузьмина Ольга Владимировна	заместитель главы администрации-начальник управления жилищно-коммунального комплекса администрации Партизанского городского округа, заместитель председателя комиссии;
Дозорова Екатерина Сталиановна	ведущий специалист 1 разряда отдела имущественных отношений управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа, секретарь.
члены рабочей группы:	
Бурдина Елена Алексеевна	заместитель начальника управления-начальник отдела имущественных отношений управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа;
Корешков Андрей Борисович	заместитель начальника управления-начальник отдела жизнеобеспечения управления жилищно-коммунального комплекса администрации Партизанского городского округа;
Мурашко Надежда Леонидовна	заместитель начальника управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа;
Семерич Елена Борисовна	начальник финансового управления администрации Партизанского городского округа;

Ходорченко Татьяна Юрьевна	начальник юридического отдела администрации Партизанского городского округа;
Цыбенко Сергей Васильевич	заместитель начальника управления-начальник отдела строительства управления жилищно-коммунального комплекса администрации Партизанского городского округа.