



**УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ И СОБСТВЕННОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ПАРТИЗАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

31 декабря 2019 г.

№ 32

**О внесении изменений в учетную политику
управления экономики и собственности администрации
Партизанского городского округа для целей бюджетного учета**

В целях совершенствования учетной политики, приведения в соответствие действующему законодательству, регулирующему вопросы бухгалтерского и бюджетного учета, на основании положений статьи 8 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и положений Федерального стандарта "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденного Приказом Минфина России от 30 декабря 2017 года № 274н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в учетную политику управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа для целей бюджетного учета, утвержденную приказом управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа от 29 декабря 2018 года № 28 «Об учетной политике» (далее- Учетная политика) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 Учетной политики после слов « (далее - СГС "Доходы");» дополнить абзацами следующего содержания:

«Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской

(финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 37н (далее - СГС "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности") ;

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н (далее - СГС "Резервы") ;

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденный Приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н (далее - СГС "Долгосрочные договоры") ;

Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н (далее - СГС "Запасы");».

1.2. В пункте 1.4 Учетной политики слова «Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденный Приказом Минфина России от 08.06.2018 № 132н (далее - Порядок № 132н); » заменить словами «Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденный Приказом Минфина России от 06.06.2019 № 85н (далее - Порядок № 85н);».

1.3. В пункте 2.1.7 Учетной политики слова «- самостоятельно разработанные (далее- неунифицированные).» заменить словами «- самостоятельно разработанные, приведенные в Приложении № 5 к Учетной политике;

- неунифицированные.

(Основание: ч. 2, 4 ст. 9 Закона № 402-ФЗ, п. 25 СГС "Концептуальные основы", п. 9 СГС "Учетная политика").».

1.4. Подраздел 2.1 Учетной политики дополнить пунктом 2.1.11. следующего содержания:

«2.1.11. Организация работы по принятию к учету и выбытию материальных ценностей осуществляется созданной на постоянной основе комиссией по поступлению и выбытию активов, действующей в соответствии с положением, приведенным в Приложении № 6 к Учетной политике.

(Основание: п. 9 СГС «Учетная политика»).

1.5. Пункт 2.5.3 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Проверенные и принятые к учету первичные документы систематизировать по датам совершения операций и журналам операций, т.е. хозяйственные операции отражать в регистрах бюджетного учета в хронологическом порядке накопительным способом, составленным:

- по унифицированным формам, утвержденным Приказом Минфина России № 52н;

- по унифицированным формам, утвержденным Приказом Минфина России № 52н, с дополнительными реквизитами;

- по формам, разработанным самостоятельно.

Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах бюджетного учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

(Основание: ч. 5 ст. 10 Закона № 402-ФЗ, п. п. 23, 28 СГС "Концептуальные основы", п. 11 Инструкции № 157н, Методические указания № 52н).

1.6. Пункт 2.5.6 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«2.5.6. Признание событий после отчетной даты и отражение информации о них в отчетности осуществляется в соответствии с требованиями СГС «События после отчетной даты».

1.7. Подраздел 3.1 Учетной политики дополнить пунктом 3.1.13. следующего содержания:

«3.1.13. Жилые помещения приобретенные (созданные) в рамках выполнения мероприятий муниципальных программ для нужд Партизанского городского округа учитывать на счете 1 101 11 310

бюджетного учета по стоимости предусмотренной муниципальными контрактами (договорами) в сумме фактических вложений (инвестиций) в объекты, связанных с приобретением, новым строительством, реконструкцией, модернизацией по сформированной на счете 1 106 00 310 первоначальной (балансовой) стоимости.»

1.8. Приложение № 3 к настоящей учетной политике «График документооборота управления экономики и собственности администрации Партизанского городского округа» дополнить строкой 45 следующего содержания:

45	Служебная записка (информация) анализа задолженности администрируемых структурным подразделением доходов в рамках выполнения полномочий администратора доходов бюджета Партизанского городского округа	Инструкция № 191н	Уполномоченные должностные лица структурных подразделений УЭ и С администрации ПГО администрирующие доходы бюджета	Начальник либо уполномоченное лицо структурного подразделения УЭ и С администрации ПГО администрирующего данный вид доходов	Ежеквартально до 6 числа месяца, следующего за отчетным периодом
----	--	-------------------	--	---	--

1.9. Дополнить Учетную политику приложением № 5 (приложение №1 к настоящему приказу).

1.10. Дополнить Учетную политику приложением № 6 (приложение №2 к настоящему приказу).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
главы администрации



М.Ю. Селютин